

自然体験活動メニューの進行方法、注意事項、持参品

メニュー名		アウトドアクッキング（やきいも）	
目的		<ul style="list-style-type: none"> ・ 料理の仕方を学ぶ。 ・ 火のつけ方、薪の作り方、たき火の仕方を学ぶ。 ・ 火に対する認識を深める。 	
前日まで	事前学習	<ul style="list-style-type: none"> ・ 1人当たり1本のさつまいもを準備しましょう。 ・ やきいもの方法を家族の誰かに聞いてみてください。 	
	班分け	<ul style="list-style-type: none"> ・ 1班あたり10人程度に班分けを行う。 ・ 班の番号の周知（当日は、開校式で班毎の指導者の紹介をしますので、周知が必要です） 	
	活動上の注意事項	<ul style="list-style-type: none"> ・ 火を使いますので、やけど等十分に気をつけてください。 ・ 刃物（なた）の取り扱いには十分に気をつけてください。 ・ 草むらや藪には、ハチやヘビがいるかもしれませんので絶対に中に入ったり手を入れたりしないでください。 ・ ハチが近くを飛んでいるときは、じっとして逃げるのを待ってからその場所を離れてください。 ・ ヘビを見たら手を出さず、逃げるのを待ってください。 ・ 気分が悪くなったらすぐに先生、職員に言ってください。 	
	服装	長袖、長ズボン、運動靴、帽子 <u>山での活動の基本です。必ず徹底してください。もし、守られない場合は活動を中止することもあります。</u>	
	持参品	子ども用軍手（木綿製に限る）、タオル（首に巻ける長さのもの）、雨具（カッパ）、筆記用具、水分補給用の飲み物、防寒服、弁当（やきいもを食べるので、弁当の量を控えめに）	
	準備物	学校	<ul style="list-style-type: none"> ・ さつまいも・・・1人1本 <u>細いものを選んで持ってきてください。</u> ・ アルミホイル・・・1班1個 ・ 新聞紙（濡らして巻きます）・・・1班で1日分
	公園	<ul style="list-style-type: none"> <li style="width: 25%;">・ 薪 <li style="width: 25%;">・ ブロック <li style="width: 25%;">・ マッチ <li style="width: 25%;">・ ナタ <li style="width: 25%;">・ 火吹き竹 <li style="width: 25%;">・ うちわ <li style="width: 25%;">・ 火バサミ <li style="width: 25%;">・ スコップ <li style="width: 25%;">・ バケツ 	

	流れ	想定時間	内 容
当 日	公園まで	9 : 3 0	森林公園到着（管理センター） <u>必ず管理センターでトイレを済ませてください。（第2駐車場も可）</u> （林業体験広場はトイレが少ないため）
		9 : 4 5	林業体験広場へ移動（バスは林業体験広場に駐車できます） <u>10時から開校式が始められるように到着してください。</u> 10時に遅れる場合は、昼食が遅くなります。
	体験学習 進行方法	10 : 0 0 ↑ (30分) ↓ 10 : 3 0 ↑ (1時間 20分) ↓ 11 : 5 0 ↑ (10分) ↓ 12 : 0 0	1 林業体験広場到着後、点呼・整列。 2 開校式……………（司会：先生） 先生または児童挨拶……………（先生、児童） 森林公園職員挨拶とスタッフ紹介……………（職員） 3 森のきまり（諸注意）とつくり方の説明……………（スタッフ、職員） 森のきまり つくり方の説明 4 開始……………（職員、スタッフ） 火おこし、おき火づくり いもの準備（濡れた新聞紙とアルミホイルで巻く） おき火になったら、いもを入れる いもの上にさらにおき火をのせる 待ち時間に薪割り、火付けの練習 出来上がった班から試食 後片付け 5 閉校式……………（司会：先生） 先生または児童挨拶……………（先生、児童） 森林公園職員挨拶……………（職員） 6 終了
	12 : 0 0	（移動）昼食 林業体験広場または芝生広場	
	雨天の 場合		<ul style="list-style-type: none"> ・ アウトドアクッキング（やきいも）は、雨天でも実施出来ます。 ・ 荒天の場合は、当日の朝7時30分に森林公園へ電話をしていただき、対応を協議します。その際に雨天メニューへの変更、順延、中止を決定します。 ・ 雨天メニューへ変更された場合は、ネイチャークラフトになります。材料として接着剤が必要となります。公園にある在庫を使ってもらい、使用した数だけを後日納品していただきます。 ・ 順延の場合は、後日協議して実施日を決めます。（はやくて3週間後くらいになります）
	その他		<ul style="list-style-type: none"> ・ <u>職員は、先生方の補助をすることを基本とします。進行など先生が主体になって進めてください。</u> ・ <u>学校行事であるため、先生方にも極力班に入っていただきます。</u> ・ アンケートをお渡ししますので、より充実したメニュー - にしていくためにご協力をお願いします。なお、回答はFAXでご返送下さい。