（様式第２号）

市営住宅入居承継申請書

受付	入力
／	／

広　島　市　長

次のとおり関係書類を添えて申請します。なお、本書提出後、必要に応じて私の属する世帯の各世帯員の収入の状況その他収入の認定に係る事項について、市（指定管理者を含む。）において調査、確認することに同意します。

※申請者は太枠内のみ記入してください

住宅名 号棟　　号	住戸キー（　　－　　－　　－　　）
名義人氏名	入居年月日 年　　月　　日
承継希望者氏名	旧名義人との続柄
申請理由（該当するものに〇をつけてください） 名義人が（１　転出，２　死亡）したため。	転出先

【承継後の世帯】

※ 続柄は承継希望者を「本人」とし、他の世帯員については、承継希望者に対する続柄を記入してください。

氏　　名	続　柄	生 年 月 日	個人番号	備考欄
	本人	明・大・昭・平 ・　・		
		明・大・昭・平 ・　・		
		明・大・昭・平 ・　・		
		明・大・昭・平 ・　・		
		明・大・昭・平 ・　・		

（必要書類）

１　名義人の死亡、転出が確認できる住民票の写し、死亡診断書等
（離婚に伴う転出の場合、戸籍謄本または離婚届受理証明書の提出も必要です。）

２　請書

３　口座振替依頼書（振替先が変更になる場合のみ必要です。）

４　世帯員全員の収入証明書（未申告の場合に限ります。）

【本人確認措置確認欄】

□　番号確認　　□　身元確認

（特記事項　　）